

Związek Komunalny „Nieskażone Środowisko” z siedzibą w Łosicach
UL. EKOLOGICZNA 5, 08-200 ŁOSICE
NIP: 496-00-62-462 TEL. 609 757 733

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie podstawowym bez negocjacji
na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

na usługi pn.:

Elektromobilność w Związku Komunalnym Nieskażone Środowisko

Znak postępowania: ZK„NŚ”271.4.2024

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy e-Zamówienia pod adresem internetowym: **<https://ezamowienia.gov.pl>**

Zatwierdził:

Prezes Zarządu – Janusz Żuk

Łosice, dnia 4.03.2024 r.

I. Zamawiający

Związek Komunalny „Nieskażone Środowisko” z siedzibą w Łosicach

NIP: 496 00 62 462

Adres Zamawiającego: 08-200 Łosice, ul. Ekologiczna 5

Tel.: 609 757 733

Fax.: -

Adres strony internetowej i poczty elektronicznej prowadzonego postępowania oraz adres strony internetowej, na której będą udostępniane zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-4d2e2228-da28-11ee-9fce-3adbe5eb3a3d>

Zamawiający będzie umieszczał powyższe informacje również na stronie internetowej

Zamawiającego: <http://www.zkns-losice.pl/>

Poczta elektroniczna: biuro@zkns-losice.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z póź. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, o wartości szacunkowej nie przekraczającej progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

2. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający:

1) nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Podział zamówienia na części spowodowałaby trudności organizacyjne, techniczne.

2) nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

3) nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ;

4) nie dopuszcza możliwości dołączenia katalogów elektronicznych do oferty;

5) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311-315 Pzp;

6) nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust 1 ustawy Pzp;

7) nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp;

8) nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;

9) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

10) nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;

11) nie przewiduje wymagania o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.

12) nie stawia wymogów w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

3. Zamawiający informuje, że zadanie finansowane jest ze środków programu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest w ramach inwestycji „ Elektromobilność w Związku Komunalnym Nieskażone Środowisko” dostawa dwóch elektrycznych pojazdów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3500 kg i nadwoziem typu:

1.1 Samochód dostawczy o napędzie elektrycznym typu FURGON o DMC do 3,5 Mg.

1.2. Samochód dostawczy o napędzie elektrycznym, ciężarowy o DMC do 3,5 Mg wywrotka z burtami i z podwyższeniem w postaci nadstawki do zbiórki selektywnej.

2. Wykonawca dostarczy na swój koszt Zamawiającemu zakupione pojazdy do Związku Komunalnego „Nieskażone Środowisko” z siedzibą w Łosicach, ul. Ekologiczna 5, 08-200 Łosice.

3. Warunki gwarancji i rękojmi:

1) Okres gwarancji na pojazdy jakiej Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu rozpoczyna się dla każdego z pojazdów od dnia jego wydania (dostawy) po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przez upoważnionych przedstawicieli Stron i wynosi:

a) minimum 60 miesięcy z wyłączeniem źródła zasilania,

b) wymagany okres gwarancji za wady zawarte w pkt. a liczony jest od daty podpisania protokołu końcowego odbioru, przy czym okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert.

c) wykonawca zobowiązany jest do posiadania serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego w odległości od siedziby Zamawiającego nie większej niż 50 km.

2) Pozostałe uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji regulują odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3) Pozostałe zapisy dotyczące gwarancji i serwisu zawarto we wzorze umowy.

4. Wykonawca winien przeprowadzić nieodpłatne szkolenie pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi i eksploatacji pojazdów, w szczególności w zakresie prawidłowego ładowania baterii, co zostanie potwierdzone wydaniem stosownych certyfikatów (zaświadczeń). Łączna liczba pracowników Zamawiającego uczestniczących w szkoleniu nie przekroczy 4 osób.

5. Charakterystyka pojazdów stanowiących przedmiot zamówienia.

1) Zamawiający wymaga, aby pojazdy były wyposażone w urządzenia rejestrujące kompatybilne z eksploatowanym u Zamawiającego systemem do zarządzania pojazdami („Supervisor Sp. z o. o., tel. 58 6982175, email; supervisor@supervisor.pl montowany przez PPHU System , tel.627214121, email; handel@system.info.pl).

Wykonawca zobowiązany jest do montażu w pojazdach rejestratora GPS w siedzibie Zamawiającego.

2) Pozostałe parametry techniczne, użytkowe i jakościowe pojazdów przedstawia poniższa tabela:

5.2.1.DOTYCZY POJAZDU NR 1(Samochód dostawczy o napędzie elektrycznym typu FURGON o DMC do 3,5 Mg.

Lp.	Parametry techniczne, użytkowe i jakościowe przedmiotu zamówienia bezwzględnie wymagane przez Zamawiającego
1	Rok produkcji min. 2023
2	DMC do 3,5 tony (3.500 kg)
3	Homologacja ciężarowa N 1
4	Samochód elektryczny: 1.Napęd elektryczny z silnikiem o mocy min. 55 kW, synchroniczny prądu

	<p>przebiegowego w technologii magnesów stałych</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Bateria trakcyjna min 50 kWh, ogniwa NMC pod kabiną lub w innym miejscu nie powodującym utrudnień podczas eksploatacji oraz nie zmniejszające powierzchni ładunkowej, Minimalny zasięg na jednym ładowaniu w cyklu miejskim wg normy WLTP – 180 km z gwarancją 96 m-cy lub 160 000 km. 3. Gniazdo szybkiego ładowania umożliwiając podłączenie do dystrybutora szybkiego ładowania i naładowanie do 20-80% pojemności baterii w czasie do 120 min 4. Przewód do ładowania z ładowarki AC typ gniazda II
5	<p>Nadwozie typu Furgon blaszak</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Nadwozie wymiary: <ul style="list-style-type: none"> Długość min pojazdu: 6200 mm Rozstaw osi min: 4300 mm Wysokość przestrzeni ładunkowej min: 1700 mm 2. Nadwozie 3 osobowe 3. Ładowność przestrzeni ładunkowej min. 800 kg 4. Objętość przestrzeni ładunkowej min. 13 m² 5. Uchwyty do mocowania ładunku w przestrzeni ładunkowej (min. 4 szt.) 6. Ściana grodziowa oddzielająca przestrzeń pasażerską od ładunkowej stała, nie przeszklona, ściana izolowana wykładziną – od strony pasażerskiej 7. Kolor nadwozia- biały 8. Drzwi boczne przesuwne bez przeszklenia – prawe (obowiązkowe) lub obustronne 9. Drzwi tylne dwuskrzydłowe bez przeszklenia – 270 stopni 10. Hamulce tarczowe wentylowane, ABS, EBA, ASR 11. Klimatyzacja automatyczna lub ręczna 12. Światła do jazdy dziennej 13. Ogrzewanie standardowe 14. Mechanizm kierownicy wspomagany elektrycznie 15. Elektrycznie otwierane szyby boczne 16. Lusterka zewnętrzne ogrzewane, składane automatycznie lub ręcznie i regulowane elektrycznie 17. Oświetlenie przestrzeni pasażerskiej i ładunkowej 18. Centralny zamek sterowany pilotem (2 komplety) 19. Dywaniki gumowe kierowcy i pasażera 20. Fotel kierowcy z regulacją długości i wysokości z zagłówkiem (przód-tył, dół – góra), 21. Ławka pasażera dwuosobowa, 22. Ogrzewanie /wentylacja z obiegiem zamkniętym pozwalającym na usunięcie zaparowania szyb 23. Filtr przeciwpyłowy 24. Wycieraczki z regulacją prędkości i spryskiwaczami 25. Chłapacze przeciw błotne - przednie 26. Koła min. 16”, kołpaki kół 27. Koło zapasowe 16” 28. Zestaw narzędzi umożliwiający wymianę koła 29. Apteczka, gaśnica, trójkąt ostrzegawczy 30. Kamera cofania 31. Radio Bluetooth 32. Lampy stroboskopowe ledowe pomarańczowe przód i tył (w obrysie pojazdu)

5.2.2.DOTYCZY POJAZDU NR 2 (Samochód dostawczy o napędzie elektrycznym, ciężarowy o DMC do 3,5 Mg wywrotka z burtami i z podwyższeniem w postaci nadstawki do zbiórki selektywnej)

Lp.	Parametry techniczne, użytkowe i jakościowe przedmiotu zamówienia bezwzględnie wymagane przez Zamawiającego
1	Rok produkcji min. 2023
2	DMC do 3,5 tony (3.500 kg)
3	Homologacja ciężarowa N 1
4	Samochód elektryczny: 1.Napęd elektryczny z silnikiem o mocy min. 55 kW, synchroniczny prądu przemiennego w technologii magnesów stałych. 2. Bateria trakcyjna min 50 kWh, ogniwa NMC pod kabiną lub w innym miejscu nie powodującym utrudnień podczas eksploatacji oraz nie zmniejszające powierzchni ładunkowej, Minimalny zasięg na jednym ładowaniu w cyklu miejskim wg normy WLTP – minimum 145 km z gwarancją 96 m-cy lub 160 000 km 3. Gniazdo szybkiego ładowania umożliwiając podłączenie do dystrybutora szybkiego ładowania i naładowanie do 20-80% pojemności baterii w czasie do 120 min. 4. Przewód do ładowania z ładowarki AC typ gniazda II.
5	Nadwozie : 1. Nadwozie wymiary: Długość min pojazdu: 6200 mm, Rozstaw osi min.: 4300 mm 2. Kabina 3 osobowa 3. Ściana grodziowa oddzielająca przestrzeń pasażerską od ładunkowej z szybą, ściana izolowana wykładziną od strony pasażerskiej 4. Kolor nadwozia- biały 5. Mechanizm kierownicy wspomagany elektrycznie 6. Hamulce tarczowe wentylowane, ABS, EBA, ASR 7. Klimatyzacja automatyczna lub ręczna 8. Światła do jazdy dziennej 9. Ogrzewanie standardowe 10. Elektrycznie otwierane szyby boczne 11. Lusterka zewnętrzne ogrzewane, składane automatycznie lub ręcznie i regulowane elektrycznie 12. Oświetlenie przestrzeni pasażerskiej 13. Centralny zamek sterowany pilotem (2 komplety) 14. Ławka pasażera dwuosobowa, 15. Fotel kierowcy z regulacją długości i wysokości z zagłówkiem (przód-tył, dół – góra), 16. Wycieraczki z regulacją prędkości i spryskiwaczami 17. Chlapacze przeciw błotne- przednie 18. Koła min. 16, kołpaki kół 19. Koło zapasowe pełnowymiarowe 20. Zestaw narzędzi umożliwiający wymianę koła. 21. Dywaniki gumowe kierowcy i pasażera 22. Kamera cofania 23. Lampy stroboskopowe ledowe pomarańczowe przód i tył (w obrysie pojazdu 24. Radio Bluetooth 25. Apteczka, gaśnica, trójkąt ostrzegawczy

	<p>PODWOZIE I ZABUDOWA:</p> <p>26. Konstrukcja ramy pośredniej oraz skrzyni samowyladowczej umożliwia wywrot do tyłu i na boki, rama pośrednia aluminiowa,</p> <p>27. Platforma wywrotki o wymiarach min: dł./szer./wys. 3800 x 2100 x burty 400(mm)</p> <p>28. Nadstawki na burtach bocznych z siatki stalowej o wysokości min. 1400 mm z oknami wrzutowymi przesuwными umiejscowione w przedniej części (patrząc od strony kabiny kierowcy) o szerokości i wysokości min. 600 mm blokowane mechanicznie w pozycji otwartej i zamkniętej</p> <p>29. Ściany boczne stelaża mocowane na zawiasach, drzwi tylne nadstawki dzielone symetrycznie, otwierane na boki o kąt 270 stopni, ściany i drzwi kratownicy lakierowane,</p> <p>30. Burty wykonane z profili aluminiowych, wysokość 400 mm, całościowe.</p> <p>31. Pojemność skrzyni ładunkowej z kratownicą min. 15 m³</p> <p>32. Siłownik hydrauliczny sterowany elektrycznie umożliwiający duży kąt wywrotu, sterowany za pomocą pilota na kablu</p> <p>33. Plandeka przykrywająca przestrzeń ładunkową od góry, zwijana za pomocą korby od tyłu do przodu, napięcie plandeki do nadstawki na linki gumowe, dodatkowe wsporniki zapewniające ograniczenia ugięcia plandeki,</p> <p>34. Błotniki plastikowe - fartuchy przeciw błotne tylnych kół</p> <p>35. Przednia ściana oporowa za kabiną stalowa lub aluminiowa ażurowa z profili</p> <p>36. Zewnętrzne światła obrysowe</p>

6. Jeżeli w Opisie przedmiotu zamówienia wskazano znaki towarowe, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, to Zamawiający dopuszcza w stosunku do nich rozwiązania równoważne. Wszelkie produkty określone w niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ) pochodzące od konkretnych Wykonawców, określają jedynie minimalne parametry techniczne, jakościowe i użytkowe, jakim muszą one odpowiadać, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego. Wykonawca może zaoferować inny model produktu, ale musi on być równoważny jakościowo do określonego w OPZ. Oznacza to, że Wykonawca może zaoferować produkty o właściwościach takich samych lub zbliżonych do tych, które posiadają konkretne produkty wskazane w OPZ, lecz oznaczone innym znakiem towarowym, patentem, pochodzeniem, źródłem lub charakteryzujące się innym szczególnym procesem. Za produkt równoważny uznaje się produkt, który będzie miał te same cechy funkcjonalne, wizualne, materiałowe i techniczne co konkretny produkt wskazany w OPZ, lecz jest oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Jakość równoważnego produktu nie może być gorsza od jakości określonej w OPZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym w OPZ, zobowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego pojazd/pojazdy spełnia/spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

7. Samochody muszą posiadać dokumenty homologacyjne. Samochody powinny spełniać wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo o Ruchu Drogowym.

8. Inne postanowienia

1. W dniu dostawy pojazdów Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu odpowiednią dokumentację dotyczącą tych pojazdów, tj.:

- 1) Dokumentację techniczną w języku polskim,
- 2) Instrukcję obsługi w języku polskim,
- 3) Książkę gwarancyjno-serwisową w języku polskim wraz z listą ASO,
- 4) dokumenty homologacyjne niezbędne do zarejestrowania samochodów w wydziale komunikacji.

IV. Oznaczenie przedmiotu zamówienia

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

34144900-7 Pojazdy elektryczne

34136100-0 Lekkie samochody półciężarowe

V. Termin wykonania zamówienia.

Termin dostawy przedmiotu zamówienia — **130 dni od daty podpisania umowy.**

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy którzy:

a/ nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 108 ust 1 pkt 1,2,3,4,5,6 oraz art. 109 ust 1 pkt 1 i 109 ust 1 pkt 2,3,4,7,8.

b/ spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu.

Stosownie do postanowień art. 112 ust 1 ustawy PZP w zakresie warunku dotyczącego:

a/ **Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

b/ **Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie stawia szczegółowych warunków w tym zakresie.

c/ **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający wymaga posiadania przez wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjnej nie mniejszą niż 500.000,00 zł.

d/ **Zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający określi czy Wykonawca spełnia wymóg na podstawie wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane.

VII. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VIII. Podstawy wykluczenia z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 tj.
 - a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianych w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

IX. Sposób komunikacji oraz wyjaśnień treści

Informacje Ogólne

- 1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania konta podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
- 2) Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
- 3) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
- 4) Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
- 5) Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
- 6) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz

- wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych”) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 7) Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności”), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
 - 8) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
 - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
 - 9) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
 - 10) Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
 - 11) W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy e-Zamówienia, która dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>.
- 2) Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 3) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia:
– Janusz Żuk tel. 601-450-079
- 4) Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym.

W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

- 5) Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia.

Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

- 6) Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy **ZK„NŚ”271.4.2024**

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. Termin związania ofertą

1. Terminem związania ofertą jest maksymalny termin określony w art. 220 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. 30 dni.
2. Przedłużanie terminu związania ofertą może być przeprowadzone w trybie określonym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowania i składania oferty

- 1) Zamawiający nie posługuje się interaktywnym formularzem oferty przewidzianym przez Platformę e-Zamówienia. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
- 2) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. W polu „Wypełniony formularz oferty” wykonawca dodaje wypełniony formularz oferty stanowiącym załącznik do SWZ. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawiane w ofercie przez Wykonawcę” wykonawca dodaje dokumenty składane wraz z ofertą. **WAŻNE!** Do złożenia oferty niezbędne jest posiadanie przez użytkownika Wykonawcy uprawnień „Składanie ofert/wniosków/prac konkursowych”.
UWAGA – Jeśli Wykonawca do podpisania formularza oferty wykorzystuje podpis zewnętrzny, wykonawca dodaje plik podpisu w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”).
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt. i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 4) Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5) Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.

- 6) Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 7) Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrzny również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8) System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 9) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 10) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
- 11) Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
- 12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Regulaminem Platformy e-Zamówienia, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Formularz do komunikacji”).
- 13) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
- 15) **Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
 - a) **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty**, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - b) **Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c) **Wypełniony załącznik nr 1 do SWZ, jako przedmiotowy środek dowodowy na potwierdzenie zgodności oferowanej dostawy z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia;**

d) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

16) **Oferta oraz oświadczenia muszą być złożone w oryginale.**

17) Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Dopuszcza się także złożenie cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa (sporządzonego uprzednio w formie pisemnej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Cyfrowe odwzorowanie pełnomocnictwa nie może być poświadczane przez uppełnomocnionego.

18) Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

XIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć przez Platformę e-Zamówienia w terminie do dnia **12 marca 2024 r. do godz. 10:00.**
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 marca 2024 r. o godz. 10:30.**
7. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
9. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. Podmiotowe środki dowodowe

1. **Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:**

- a) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji

- b) Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę 500.000,00 zł
- c) Wykaz dwóch dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane - wzór wykazu – **załącznik nr 4**
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
 4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków.
 5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
 6. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
 7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
 - a) Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 2 ustawy oraz pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności
 - b) podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
 - c) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o

udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnione do jego udzielenia tj zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Podmioty składające wspólną ofertę powinny złożyć dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego oddzielnie dla każdego z tych podmiotów.

- d) Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

8. Podwykonawcy

- a) W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku powierzenia niektórych zadań podwykonawcom, również oni winni posiadać wymagane przepisami prawa stosowne zezwolenia, wpisy, dotyczące wykonywania przez nich usług. Wykonawca dołączy podmiotowe środki dowodowe tych podwykonawców.
- b) Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już mu znane, poda nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie zamówienie. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia. W takim przypadku Wykonawca przedstawi podmiotowe środki dowodowe tych podwykonawców.
- c) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **przedstawia wraz z ofertą** oświadczenie o niepodleganiu przez nich wykluczeniu – zgodnie z **załącznikiem nr 2**

XV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca poda cenę oferty w **Formularzu Oferty** sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto [z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT)] z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca poda w Formularzu Oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

XVI. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) „Cena” – C;

2) „Okres gwarancji na pojazd” – G;

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga (%)	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena	80 %	80	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 80 \text{ pkt}$
Okres gwarancji na pojazd	20%	20	$G = \frac{\text{Okres gwarancji w badanej ofercie m-ce}}{\text{Maksymalna długość gwarancji 72 m-cy}} \times 20 \text{ pkt}$
Razem	100%	100	_____

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji na pojazd”,

- Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie całkowitej ceny oferty brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
- Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji na pojazd” dokonana zostanie na podstawie wskazanego przez wykonawcę terminu wykonania zamówienia w Formularzu oferty i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji na 60 miesięcy i maksymalny na 72 miesiące.
- Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- Zamawiający wskazuje, iż w kryterium 5 zaoferowanie przez Wykonawcę gwarancji na okres krótszy niż minimalny wymagany przez Zamawiającego skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa zawarta będzie z Wykonawcą wybranym w postępowaniu, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę - z ofert ważnych - na zasadach określonych ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Umowę winni podpisywać właściwie umocowani przedstawiciele stron, posiadający w dniu podpisania umowy właściwe uprawnienia lub pełnomocnictwa do podpisania umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy

W załączeniu do SWZ załączono projektowane postanowienie umowy (załącznik nr 3 do SWZ) na realizację przedmiotu umowy.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Prawie Zamówień Publicznych.
2. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

XXI. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Związek Komunalny „Nieskażone Środowisko” z siedzibą w Łosicach, ul. Ekologiczna 5, 08-200 Łosice**
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **Elektromobilność w Związku Komunalnym Nieskażone Środowisko na potrzeby firmy Związek Komunalny „Nieskażone Środowisko” z siedzibą w Łosicach, ul. Ekologiczna 5, 08-200 Łosice**

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 18 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 2019 ze zm.) dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Załącznik nr 3 – Projektowane postanowienie umowy w sprawie zamówienia publicznego

Załącznik nr 4 – Wykaz dostaw – potwierdzenie zdolności technicznej lub zawodowej